

Guatemala, 31 de octubre del 2019  
Informe No. 10-2019

**Licenciada Gladys Elizabeth Palala Gálvez**  
**Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural**  
**Su Despacho**

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2982-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 148-2019**, correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" y correlativo No. 0031**.

Actividades Realizadas:

- Auxiliar de Ventanilla Única.
- Asistencia a jefatura en Plan Operativo Anual.
- Participación en Investigaciones Arqueológicas.

Resultados Obtenidos:

- Actualización del Plan Operativo Anual (POA) en línea.
- Informe mensual sobre el parque arqueológico Zaculeu.
- Recepción de papelería para ingresar proyectos de investigación arqueológica.
- Seguimiento al proceso de adquisición de insumos para el centro de costo Zaculeu.
- Participación en la reunión de Capacitación para Inspectores Regionales.
- Apoyo en la planificación de capacitación al personal del Parque Arqueológico Zaculeu y Tzi`Kab`Be.



Vo. Bo.

*Lic. Jorge Mario Ortíz*

JEFE

Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



Kathleen Susset Aguilar Polanco